**ANEXO II**

**METODOLOGÍA DE VALORACIÓN PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA LA EJECUCION DE ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO DIRIGIDAS A LAS PERSONAS TRABAJADORAS DESEMPLEADAS (MODALIDAD II). CONVOCATORIA 2021**

***(artículo 12 de la Orden 178/2020, de 20 de noviembre, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo)***

|  |
| --- |
| **BLOQUE I: ADECUACIÓN DE LA OFERTA FORMATIVA**  **(TOTAL 45 PUNTOS)** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **PRIORIDAD DE LA ACCIÓN FORMATIVA SELECCIONADA** | | | | |
| *En este apartado se valora la adecuación de la acción formativa solicitada a las necesidades de formación, en relación con el sistema productivo y con los colectivos de personas trabajadoras a las que se dirige.* | | | | |
| **1º. ADECUACIÓN A LAS ACCIONES FORMATIVAS ESPECIFICADAS COMO PRIORITARIAS**  *Las acciones prioritarias habrán de justificarse en relación con las necesidades territorializadas de cualificación del sistema productivo, las necesidades actuales y su orientación, en su caso, al desarrollo de los sectores más innovadores con mejores perspectivas de empleo o cobertura de las necesidades vinculadas con los sectores productivos con regulaciones específicas, en su caso.* | | | | |
| **CRITERIOS DE VALORACIÓN** | **VAL.** | | **OBSERVACIONES** | |
| La especialidad es prioritaria (está incluida en Anexo III apartados 1.1 y 1.2) | **12** | | Excluyente con el subcriterio 2º | |
| La especialidad está incluida en los apartados 3 y 4 del Anexo III**:** |  | |  | |
| * Acción formativa que favorezca las competencias digitales. | **3** | |
| * Acción formativa dirigida a la obtención de competencia clave. | **3** | |
| **TOTAL VALORACIÓN SUBCRITERIO 1º** | **18** | |  | |
| **2º. REALIZACIÓN DE ACCIONES FORMATIVAS NO PRIORITARIAS**  *Las acciones formativas no prioritarias solicitadas habrán de justificarse en relación con las necesidades formativas planteadas, los motivos en que se basa, las fuentes utilizadas y la necesidad de realización de estas acciones formativas.* | | | | |
| **CRITERIOS DE VALORACIÓN** | | **VAL.** | | **OBSERVACIONES** |
| Describe y justifica la necesidad formativa detectada. | | **5** | |  |
| Las fuentes de información están directamente relacionadas con las necesidades descritas. | | **5** | |  |
| **TOTAL VALORACIÓN SUBCRITERIO 2º** | | **10** | | Excluyente con el subcriterio 1º |
| **3º. ADECUACIÓN A LOS COLECTIVO PRIORITARIOS O ESPECIFICOS** | | | | |
| **CRITERIOS DE VALORACIÓN** | | **VAL.** | | **OBSERVACIONES** |
| *Se justifica la acción formativa con el colectivo al que va dirigido: el contenido se adecua al colectivo descrito.* | | **2** | |  |
| **TOTAL VALORACIÓN SUBCRITERIO 3º** | | **2** | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4º. GRADO DE INSERCIÓN EN PROGRAMACIONES ANTERIORES.**  *Se valorarán los resultados de la inserción del alumnado de las dos últimas programaciones con datos consolidados.*  *Se obtendrán los datos de la especialidad impartida por la entidad solicitante, y si no existiesen datos se considerará la media de inserción.* | | |
| **CRITERIOS DE VALORACIÓN** | **VAL.** | **OBSERVACIONES** |
| Inserción del centro en la especialidad que solicita en la programación anterior   * Entre el 20% y el 30% * Entre el 31% y el 50% * Entre el 51% y el 70% * Más de 70% | **5**  **10**  **20**  **25** | **Son excluyentes, se valorará uno u otro.** |
| Si no existen datos del centro y especialidad: Inserción de la especialidad solicitada a nivel provincial o en su defecto regional.   * Entre el 20% y el 30% * Entre el 31% y el 50% * Entre el 51% y el 70% * Más de 70% | **2**  **5**  **10**  **12** |
| **TOTAL VALORACIÓN SUBCRITERIO 4º** | **25** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TOTAL VALORACIÓN BLOQUE I** | **45** |  |

|  |
| --- |
| **BLOQUE II: CAPACIDAD ACREDITADA DE LA ENTIDAD SOLICITANTE**  **(TOTAL 30 PUNTOS)** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1º. NIVEL DE CALIDAD DEL CENTRO**  *En este apartado se valora el nivel de calidad de la entidad de formación para impartir la formación y su compromiso con la mejora continua Se hará la media con todos los centros de una misma entidad. Los datos serán consultados hasta el día de la publicación de la convocatoria.* | | |
| **CRITERIOS DE VALORACIÓN** | **VAL.** | **OBSERVACIONES** |
| **El centro tiene implantado un sistema de calidad** (es válido cualquier sistema de calidad oficial o el sistema propio de la Consejería de Economía, Empresa y Empleo). | **5** |  |
| El centro de formación cumple con los siguientes ámbitos de calidad:ÁMBITO 1. DISEÑO Y PLANIFICACIÓN DE LA OFERTA FORMATIVA.ÁMBITO 2. RECURSOS MATERIALES E INFRAESTRUCTURAS.ÁMBITO 3. RECURSOS DIDÁCTICOS AL SERVICIO DE LA FORMACIÓN.ÁMBITO 4. GESTIÓN DE LA ACTIVIDAD DEL FORMADOR Y TUTOR.ÁMBITO 5. EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS PROFESIONALES.ÁMBITO 6. GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE SUBVENCIONES.ÁMBITO 7. VÍNVULO FORMACIÓN EMPLEO.Es necesario evidenciar los diferentes niveles a través documentación que demuestre la aplicación del sistema de calidad que posea el centro.Por cada indicador considerado Nivel Aceptable de Calidad (NAC) sumará 0.4166Por cada indicador considerado Nivel de Mejora (NM) sumará 0.1041 | 0.4166 x cada NAC cumplido **Max 10**  0.1041  por cada NM cumplido **Max 5** | **Resultado de evaluación según documentación presentada** |
| Sin incidencias en la programación anterior | **5** |  |
| **TOTAL VALORACIÓN SUBCRITERIO 1º** | **25** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2º. SISTEMAS DE ORIENTACIÓN O TUTORÍAS.**  Apartado 1 del Bloque II del Plan Formativo (Anexo VI)  *En este apartado se valorará los sistemas de orientación o tutorías implantados por la entidad.* | | |
| **CRITERIOS DE VALORACIÓN** | **VAL.** | **OBSERVACIONES** |
| * Se describe el sistema de orientación a seguir en la acción formativa solicitada. | **2** |  |
| **TOTAL VALORACIÓN SUBCRITERIO 2º** | **2** |  |
| **3º. ACTIVIDADES DE FORMACIÓN Y ACTIVIDADES PROFESIONALES DE LA ENTIDAD DE FORMACIÓN**  Apartado 2 del Bloque II del Plan Formativo (Anexo VI)  *En este apartado se valorarán las actividades de formación que realiza la entidad y las actividades profesionales relacionadas con el programa de formación que solicita* | | |
| **CRITERIOS DE VALORACIÓN** | **VAL.** | **OBSERVACIONES** |
| Actividades de formación de la entidad:   * Realiza actividades de formación profesional para el empleo además de la acción formativa solicitada. * Actividades profesionales relacionadas con la ocupación que se solicita. | **2**  **1** |  |
| **TOTAL VALORACIÓN SUBCRITERIO 3º** | **3** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TOTAL VALORACIÓN BLOQUE II** | **30** |  |

|  |
| --- |
| **BLOQUE III: EL TIPO DE ACCIÓN FORMATIVA SOLICITADA**  **(TOTAL30 PUNTOS)** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1º REALIZACIÓN DE ACCIONES FORMATIVAS CONDUCENTES A LA OBTENCIÓN DE CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD** | | |
| **CRITERIOS DE VALORACIÓN** | **VAL.** | **OBSERVACIONES** |
| Acción formativa para la obtención de un certificado de profesionalidad | **5** |  |
| **TOTAL VALORACIÓN SUBCRITERIO 1º** | **5** |  |
| **2º. INCLUSIÓN DE COMPENTENCIAS EN IDIOMAS** | | |
| **CRITERIOS DE VALORACIÓN** | **VAL.** | **OBSERVACIONES** |
| Acciones que favorezcan las competencias lingüísticas. Formación en idiomas | **5** | Excluyente con el subcriterio 3º |
| **TOTAL VALORACIÓN SUBCRITERIO 2º** | **5** |  |
| **3º REALIZACIÓN DE ACCIONES BILINGÜES** | | |
| **CRITERIOS DE VALORACIÓN** | **VAL.** | **OBSERVACIONES** |
| Acciones que favorezcan las competencias lingüísticas. Bilingüe | **10** | Excluyente con el subcriterio 2º |
| **TOTAL VALORACIÓN SUBCRITERIO 3º** | **10** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4º. AMPLIACIÓN DEL MÓDULO DE FORMACIÓN PRÁCTICA EN CENTROS DE TRABAJO PARA LAS ACCIONES FORMATIVAS CON CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD.**  Apartado 1.1 del Bloque III del Plan Formativo del Anexo VI | | |
| **CRITERIOS DE VALORACIÓN** | **VAL.** | **OBSERVACIONES** |
| **Criterios de selección de centros de trabajo:** alguno de los criterios descritos hará referencia a:   * Las necesidades de los alumnos. * El desempeño de las competencias requeridas por parte del certificado de profesionalidad. | **1**  **1** |  |
| **Criterios de adecuación de los alumnos a los centros de trabajo:** alguno de los criterios descritos hará referencia a:   * Actitud del alumno. * Desempeño de las competencias requeridas por parte del certificado de profesionalidad. | **1**  **1** |  |
| **Tutorías:**   * **Momentos:** se realizan al menos dos tutorías. * **Contenidos**: deberán contemplar al menos 3 contenidos diferentes (supervisión, resolución de incidencias, orientación, valoración/evaluación de las prácticas, seguimiento, coordinación, información…) * **Personas implicadas**: se puntuará si además del tutor incluyen alguna figura diferente (tutor del centro trabajo, personal experto…) | **1.5**  **3**  **1.5** |  |
| **TOTAL VALORACIÓN SUBCRITERIO 4º** | **10** | **Excluyente con el apartado 5º y 6º** |
| **5º PRÁCTICAS PROFESIONALES NO LABORALES DE ESPECIALIDADES NO CONDUCENTES A CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD.**  *En este apartado se valorarán las prácticas profesionales no laborales en función de la calidad, riqueza, extensión y complementariedad de la acción formativa presentada y del número de horas.*  Apartado 1.2 del Bloque III del Plan Formativo del Anexo VI. | | |
| **CRITERIOS DE VALORACIÓN** | **VAL.** | **OBSERVACIONES** |
| El **objetivo** de las prácticas está redactado como tal: infinitivo y relacionado directamente con la acción formativa. | **0.3** |  |
| El **contenido** de las prácticas debe versar sobre la acción formativa Debe contemplar todos los módulos del programa normalizado del Fichero Maestro.:   * Prácticas profesionales menor o igual a 80 horas * Prácticas profesionales mayor a 80 horas | **0.5**  **1.20** |  |
| **Criterios de selección de centros de trabajo:** alguno de los criterios descritos hará referencia a:   * Las necesidades de los alumnos. * El desempeño de las competencias requeridas por parte del Fichero Maestro. | **0.25** |  |
| **Criterios de adecuación de los alumnos a los centros de trabajo:** alguno de los criterios descritos hará referencia a:   * Actitud del alumno. * Desempeño de las competencias requeridas por parte del Fichero Maestro. | **0.25** |  |
| **Tutorías:**   * **Momentos:** se realizan al menos dos tutorías. * **Contenidos**: deberán contemplar al menos 3 contenidos diferentes (supervisión, resolución de incidencias, orientación, valoración/evaluación de las prácticas, seguimiento, coordinación, información…) * **Personas implicadas**: se puntuará si además del tutor incluyen alguna figura diferente (tutor del centro trabajo, personal experto…) | **0.75**  **1.5**  **0.75** |  |
| **TOTAL VALORACIÓN SUBCRITERIO 5º** | **5** | **Excluyente con los subcriterios 4º y 6º** |
| **6º. REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS PROFESIONALES NO LABORALES DE CARÁCTER INTERNACIONAL.** | | |
| **CRITERIOS DE VALORACIÓN** | **VAL.** | **OBSERVACIONES** |
| Las prácticas tienen carácter internacional (se presentan los preacuerdos con empresas extranjeras o cualquier otra evidencia que acredite la realización de las prácticas en el extranjero) | **15** | **Excluyente con los subcriterios 4º y 5º** |
| **TOTAL VALORACIÓN SUBCRITERIO 6º** | **15** |  |
| **TOTAL VALORACIÓN BLOQUE III** | **30** |  |