

CERTIFICADO DE EMPRESA

(ADGD0108: GESTIÓN CONTABLE Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA AUDITORÍA)

D/DÑA

con NIF , en calidad de

de la empresa con CIF

CERTIFICA:

Que D/Dña

con NIF , ha trabajado o trabaja en la empresa anteriormente

citada, durante meses, con un total de horas, trabajadas desde:

Fecha inicio:

Fecha fin:

Actividades desarrolladas durante este periodo: (marcar lo que corresponda)

- C1: Elaborar la información relativa a un ciclo económico aplicando adecuadamente la metodología contable y los principios y normas del Plan General Contable.
- C2: Calcular las cuotas liquidables de los impuestos que gravan la actividad económica de la empresa, y elaborar toda aquella documentación, que corresponda a su declaración - liquidación, aplicando la normativa mercantil y fiscal vigente.
- C3: Utilizar aplicaciones informáticas de facturación, contabilidad y de gestión fiscal.
- C4: Manifestar rigor y precisión en el desempeño de un puesto de trabajo, valorando la importancia de la empresa en el desarrollo económico y social.
- C5: Analizar los procedimientos de control interno de una empresa.
- C6: Aplicar los procedimientos de auditoría interpretando y documentando el desarrollo del trabajo, y utilizando la aplicación informática correspondiente.

- C7: Utilizar las herramientas de búsqueda, recuperación y organización de la información dentro del sistema, y en la red –intranet o Internet–, de forma precisa y eficiente.
- C8: Utilizar las funciones de las aplicaciones de presentaciones gráficas presentando documentación e información en diferentes soportes, e integrando objetos de distinta naturaleza.
- C9: Utilizar las funciones de las aplicaciones de correo y agenda electrónicos en procesos tipo de recepción, emisión y registro de la información.
- C10: Demostrar habilidades sociales y personales con el fin de integrarse en un equipo de trabajo.
- C11: Participar en los procesos de trabajo de la empresa, siguiendo las normas e instrucciones establecidas en el centro de trabajo.

_____, _____ de _____ de 20__

(Firma y sello de la empresa)