

CERTIFICADO DE EMPRESA

(ADGD0110: ASISTENCIA EN LA GESTIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS)

D/DÑA
con NIF , en calidad de
de la empresa con CIF

CERTIFICA:

Que D/Dña
con NIF , ha trabajado o trabaja en la empresa anteriormente
citada, durante meses, con un total de horas, trabajadas desde:
Fecha inicio: Fecha fin:

Actividades desarrolladas durante este periodo: (marcar lo que corresponda)

- C1: Colaborar en la búsqueda y obtención de información de trascendencia tributaria en registros públicos y privados a través de bases de datos de las Administraciones Tributarias.
- C2: Participar en el proceso de comunicación con los contribuyentes con el fin de prestarles asistencia tributaria, aplicando la normativa tributaria y utilizando aplicaciones informáticas específicas.
- C3: Colaborar en la realización de actividades de gestión administrativa derivada de los procedimientos de gestión, inspección y recaudación de los tributos.
- C4: Participar en los procesos de trabajo de la empresa, siguiendo las normas e instrucciones establecidas en el centro de trabajo.

_____, _____ de _____ de 20__

(Firma y sello de la empresa)