

# **CERTIFICADO DE EMPRESA**

(COML0210: GESTIÓN Y CONTROL DE APROVISIONAMIENTO)

D/DÑA

con NIF  , en calidad de

de la empresa  con CIF

## **CERTIFICA:**

Que D/Dña

con NIF  , ha trabajado o trabaja en la empresa anteriormente

citada, durante  meses, con un total de  horas, trabajadas desde:

Fecha inicio:

Fecha fin:

Actividades desarrolladas durante este periodo: (marcar lo que corresponda)

- C1: Colaborar en la organización del plan de aprovisionamiento y proyectos de producción/distribución de la empresa controlando el cumplimiento del diagrama/grafó de actividades, los tiempos y situación de cada nodo y su camino crítico y utilizando sistemas informáticos MRP y DRP.
- C2: Solicitar a los proveedores la información relativa a materiales o productos de suministro, utilizando los sistemas o técnicas de comunicación más convenientes.
- C3: Realizar el seguimiento y control de gestión de proveedores y pedidos asegurando en tiempo y forma la recepción del pedido en el punto acordado.
- C4: Realizar el control de inventario aplicando las técnicas y medios eficientes para detectar errores y mermas.
- C5: Confeccionar la documentación relativa al registro y control interno y externo de la del aprovisionamiento de la empresa, utilizando sistemas de transmisión electrónica de información.
- C6: Participar en los procesos de trabajo de la empresa, siguiendo las normas e instrucciones establecidas en el centro de trabajo.

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

(Firma y sello de la empresa)