

# **CERTIFICADO DE EMPRESA**

(COML0309: ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE ALMACENES)

D/DÑA

con NIF  , en calidad de

de la empresa  con CIF

## **CERTIFICA:**

Que D/Dña

con NIF  , ha trabajado o trabaja en la empresa anteriormente

citada, durante  meses, con un total de  horas, trabajadas desde:

Fecha inicio:

Fecha fin:

Actividades desarrolladas durante este periodo: (marcar lo que corresponda)

- C1. Utilizar los sistemas y aplicaciones informáticas adecuadas para la gestión del almacén.
- C2. Aplicar planes de mantenimiento de equipos e instalaciones siguiendo la normativa y recomendaciones del fabricante.
- C3. Utilizar estrategias de resolución y negociación en diversas situaciones de conflicto en el grupo del almacén.
- C4. Realizar la preparación de pedidos y su acondicionamiento garantizando la integridad, rapidez y calidad en el servicio
- C5. Realizar el control de inventario aplicando las técnicas y medios eficientes para detectar errores y mermas.
- C6. Proponer medidas correctoras para minimizar el impacto negativo de las incidencias más frecuentes, previa detección de las mismas.
- C7. Participar en los procesos de trabajo de la empresa, siguiendo las normas e instrucciones establecidas en el centro de trabajo.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

(Firma y sello de la empresa)